



# CITTA' DI TELESE TERME

Provincia di Benevento

www.comune.teleseterme.bn.it  
servizidemografici@comune.teleseterme.bn.it  
PEC: comune.teleseterme.servdem@pec.it  
tel. 0824/974121-22-23  
Ufficio Servizi Demografici

Viale Minieri, 146 – 82037 Teleseterme (BN)  
C.F. / P.I. 000 438 20 620

Prot. n. 219

Teleseterme, 07 GEN 2021

**OGGETTO: Art.5 L.241/90-Individuazione Responsabile di P.R. 2021 – ex Art.17 comma 2 lett.f) c.c.n.e.l. 1.04.99-dipendente Coppola Giovanni.**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA DEMOGRAFICA

### Dato atto che:

- L'Art. 50 comma 10 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs 267/2000 dispone che "Il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità e i criteri di cui agli Art.109 e 110";
- L'Art.5 della L.241/1990 e s.m.i. dispone che "Il Dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a se o altro dipendente addetto all'Unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento, nonché eventualmente l'adozione del provvedimento finale";

**Visto** l'art. 17 comma 2 lettera f) del CCNEL 1/04/1999 in merito all'attribuzione di specifiche responsabilità per il personale di categoria B e C ;

**Considerato** che l'Ente nell'esercizio della propria autonomia organizzativa è chiamato ad individuare una soluzione per rispondere alla gestione e funzionalità dei propri uffici;

**Ritenuto** che le risorse umane e la loro modalità di interazione all'interno della struttura rappresentano un fattore basilare per una organizzazione che vuole incentrarsi nella qualità;

**Rilevato** che l'organizzazione suddetta può essere attuata solo con l'attribuzione di specifiche responsabilità ed adeguati livelli di autonomia;

**Ritenuto**, infine, di poter considerare sussistenti i requisiti (profilo professionale, titolo di studio, anzianità di servizio, esperienza maturata in materia di gestione delle procedure istruttorie, corsi di formazione ed attestati) ai fini dell'assegnazione della responsabilità di procedimento al dipendente Coppola Giovanni;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**DECRETA**



# CITTA' DI TELESE TERME

Provincia di Benevento

www.comune.teleseterme.bn.it  
servizidemografici@comune.teleseterme.bn.it  
PEC: comune.teleseterme.servdem@pec.it  
tel. 0824/974121-22-23  
Ufficio Servizi Demografici

Viale Minieri, 146 – 82037 Teleseterme (BN)  
C.F. / P.I. 000 438 20 620

di assegnare al Sig. Coppola Giovanni, dipendente nell'ambito dell'Area Demografica collocato in categoria C posizione economica C3, la responsabilità dei procedimenti con contestuale attribuzione di specifiche responsabilità in merito a:

- a) Responsabile unico del procedimento per le proposte alla Commissione Elettorale Circondariale (suddivisione del territorio comunale in sezioni elettorali, iscrizione dei giovani che compiranno la maggiore età, ecc.).
- b) Autentiche di copie e firme D.P.R. n. 445/2000, D.P.R. n. 642/1972
  - Raccolta firme per Referendum e predisposizione atti connessi;
  - Referente per la formazione e aggiornamento ruoli matricolari;
  - Referente per la formazione e aggiornamento lista di leva militare.

Di affidare, con decorrenza 01/01/2021 al 31/12/2021, con facoltà di rinnovo, al dipendente Coppola Giovanni, collocato in categoria C posizione economica C3, le specifiche responsabilità in aggiunta a quelle normalmente assegnate per la funzione ricoperta, come di seguito disposto;

## DECRETA

Altresì che l'opera del Sig. Coppola Giovanni si estrinsechi in ulteriori compiti rispetto a quelli ordinari, nello specifico anche nelle seguenti attività di servizio elettorale e anagrafe:

- 1) AUTENTICAZIONE DI SOTTOSCRIZIONI IN OCCASIONE DI CONSULTAZIONI
- 2) RICHIESTA ISCRIZIONE/CANCELLAZIONE ALBO PRESIDENTI DI SEGGIO
- 3) OSTENSIBILITA' DELLE LISTE ELETTORALI (CONSULTAZIONE/RILASCIO
- 4) RICHIESTA ISCRIZIONE/CANCELLAZIONE ALBO SCRUTATORI
- 5) RILASCIO DUPLICATI TESSERE ELETTORALI ED ETICHETTE CAMBIO INDIRIZZO
- 6) RILASCIO CERTIFICATI ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI
- 7) RICHIESTA ISCRIZIONE ALBI GIUDICI POPOLARI
- 8) ANAGRAFE DEGLI ITALIANI RESIDENTI ALL'ESTERO (AIRE)
- 9) RINNOVO DICHIARAZIONE DI DIMORA ABITUALE (CITTADINI STRANIERI)
- 10) RICHIESTA CAMBIO INDIRIZZO
- 11) CANCELLAZIONE ANAGRAFICA
- 12) RILASCIO CERTIFICATI ANAGRAFICI
- 13) RILASCIO CERTIFICATI ANAGRAFICI STORICI
- 14) RILASCIO CARTA D'IDENTITÀ
- 15) RICHIESTA PROROGA CARTA D'IDENTITÀ
- 16) LEGALIZZAZIONE DI FOTOGRAFIE

Ogni altro procedimento, compresa la sottoscrizione degli atti finali che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, restano di competenza del Responsabile di Area.

## DISPONE

- Di trasmettere copia del presente provvedimento al Presidente della delegazione trattante di parte pubblica e al Responsabile del Settore Finanziario per i provvedimenti di competenza;
- Di notificare il presente provvedimento al dipendente Coppola Giovanni, che firma per accettazione;
- Di dare atto che per i compiti di cui sopra comportanti specifiche responsabilità sarà attribuito un compenso, così come previsto dall'art. 17 comma 2 lettera f) del CCNL 01.04.1999;





# CITTA' DI TELESE TERME

Provincia di Benevento

www.comune.teleseterme.bn.it  
servizidemografici@comune.teleseterme.bn.it  
PEC: comune.teleseterme.servdem@pec.it  
tel. 0824/974121-22-23  
Ufficio Servizi Demografici

Viale Minieri, 146 – 82037 Telesse Terme (BN)  
C.F. / P.I. 000 438 20 620

- Di dare atto che il compenso sarà determinato in successiva separata sede di conferenza dei servizi;
- Di pubblicare il presente provvedimento ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 gg. consecutivi;
- Di trasmettere la seguente determinazione al Responsabile della trasparenza ai sensi del D.Lgs. 33/2013 per la pubblicazione nella sezione trasparenza del portale dell'Ente;

Il Funzionario Responsabile  
dell'Area Demografica  
(Dott.ssa Michelina Di Muccio)

*Michelina Di Muccio*



Stampa illeggibile (probabilmente un timbro di protocollo o un altro timbro amministrativo)



# CITTA' DI TELESE TERME

Provincia di Benevento

www.comune.teleseterme.bn.it  
servizidemografici@comune.teleseterme.bn.it  
PEC: comune.teleseterme.servdem@pec.it  
tel. 0824/974121-22-23  
Ufficio Servizi Demografici

Viale Minieri, 146 – 82037 Telese Terme (BN)  
C.F. / P.I. 000 438 20 620

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267.

Li, 18/2/2021



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Dott.ssa Maria Libera VEGLIANTE)

## PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo dell'Ente il 19/02/2021 e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

## RELATA DI NOTIFICA

Il sottoscritto messò comunale dichiara  
di aver in data 19/02/2021 consegnato  
il presente DECRETO  
AL Sig. RE COPPOLA GIOVANNI  
mediante consegna a mano di PROPRIE  
Telese, il 19/02/2021

## IL MESSO COMUNALE

Horlo



## IL MESSO COMUNALE

Horlo

