



CITTÀ DI TELESE TERME

Provincia di Benevento

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE – *copia* –

n° 77

del 19 aprile 2021

OGGETTO: "ISTITUZIONE DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.) DI TELESE TERME".

L'anno *duemilaventuno* il giorno *diciannove* del mese di *aprile* alle ore *15:50* nella sala delle adunanze della *Sede Comunale*, si è riunita la *Giunta Comunale* convocata nelle forme di Legge.

Presiede l'adunanza il *Sig. Giovanni Caporaso* nella sua qualità di *Sindaco* e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti *Sigg.*:

				Presenti	Assenti
1	<i>Caporaso</i>	<i>Giovanni</i>	<i>Sindaco</i>	<i>Si</i>	
2	<i>Fuschini</i>	<i>Vincenzo</i>	<i>Assessore</i>	<i>Si</i>	
3	<i>Bisesto</i>	<i>Piervincenzo</i>	<i>Assessore</i>	<i>Si</i>	
4	<i>Alfano</i>	<i>Maria Ausilia</i>	<i>Assessore</i>	<i>Si</i>	
5	<i>Di Mezza</i>	<i>Filomena</i>	<i>Assessore</i>	<i>Si</i>	
			<i>Totale</i>	<i>n° 5</i>	<i>n° 0</i>

Assiste il Segretario Generale *Dott. Renato Iadanza*, incaricato della redazione del verbale.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.



LA GIUNTA

Vista la proposta di deliberazione allegata, recante all'oggetto:

“ISTITUZIONE DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.) DI TELESE TERME”.

Dato Atto che sulla medesima sono stati espressi i pareri di cui all'art. 49 del d.lgs. 267/2000;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e termini legge;

DELIBERA

- *di approvare* in ogni sua parte la proposta di deliberazione allegata che in questa sede si intende integralmente riportata.

LA GIUNTA

Con successiva distinta unanime votazione espressa nei modi e nei termini di legge;

DELIBERA

- *di dichiarare* il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267.



CITTÀ DI TELESE TERME

Proposta di Deliberazione alla Giunta Comunale

OGGETTO: ISTITUZIONE DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.) DI TELESE TERME.

IL SINDACO

Premesso che:

- il Decreto Legislativo 2 gennaio 2018, n. 1, recante il “Codice della Protezione civile”, ha sostituito la previgente legge 24 febbraio 1992, n. 225, recante “Istituzione del Servizio Nazionale della Protezione civile”;
- l’art. 2 del D.Lgs. n. 1/2018 stabilisce che sono attività di Protezione civile quelle volte alla previsione, prevenzione e mitigazione dei rischi, alla gestione delle emergenze e al loro superamento;
- l’art. 3 del D.Lgs n. 1/2018 dispone che fanno parte del Servizio nazionale della Protezione civile le autorità di Protezione civile che, secondo il principio di sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza, garantiscono l’unitarietà dell’ordinamento esercitando, in relazione ai rispettivi ambiti di governo, le funzioni di indirizzo politico in materia di Protezione civile e che sono:
 - a) il Presidente del Consiglio dei Ministri, in qualità di autorità nazionale di Protezione civile e titolare delle politiche in materia;
 - b) i Presidenti delle Regioni e delle Province autonome di Trento e di Bolzano, in qualità di autorità territoriali di Protezione civile e in base alla potestà legislativa attribuita, limitatamente alle articolazioni appartenenti o dipendenti dalle rispettive Amministrazioni;
 - c) i Sindaci e i Sindaci metropolitani, in qualità di autorità territoriali di Protezione civile limitatamente alle articolazioni appartenenti o dipendenti dalle rispettive Amministrazioni;
- pertanto, l’art. 3 del D.Lgs n. 1/2018 definisce il Sindaco quale Autorità territoriale di Protezione civile in ambito comunale;
- l’art. 6 del D.Lgs n. 1/2018 dispone che, nel rispetto delle direttive adottate ai sensi dell’articolo 15 e di quanto previsto dalla legislazione regionale, i Sindaci, in conformità di quanto previsto dal Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, i Sindaci metropolitani e i Presidenti delle Regioni, in qualità di autorità territoriali di Protezione civile, esercitano le funzioni di vigilanza sullo svolgimento integrato e coordinato delle medesime attività da parte delle strutture afferenti alle rispettive Amministrazioni. Le autorità territoriali di Protezione civile sono responsabili, con riferimento agli ambiti di governo e alle funzioni di competenza e nel rispetto delle vigenti normative in materia:
 - a) del recepimento degli indirizzi nazionali in materia di Protezione civile;
 - b) della promozione, dell’attuazione e del coordinamento delle attività di cui all’articolo 2 esercitate dalle strutture organizzative di propria competenza;
 - c) della destinazione delle risorse finanziarie finalizzate allo svolgimento delle attività di Protezione civile, in coerenza con le esigenze di effettività delle funzioni da esercitare, come disciplinate nella pianificazione di cui all’articolo 18;
 - d) dell’articolazione delle strutture organizzative preposte all’esercizio delle funzioni di Protezione civile di propria competenza e dell’attribuzione, alle medesime strutture, di personale adeguato e munito di specifiche professionalità, anche con riferimento alle

attività di presidio delle sale operative, della rete dei centri funzionali nonché allo svolgimento delle attività dei presidi territoriali;

- e) della disciplina di procedure e modalità di organizzazione dell'azione amministrativa delle strutture e degli enti afferenti alle rispettive Amministrazioni, peculiari e semplificate al fine di assicurarne la prontezza operativa e di risposta in occasione o in vista degli eventi di cui all'articolo 7;

➤ l'art. 12 del D.Lgs. n. 1/2018 disciplina le funzioni spettanti ai Comuni nell'ambito del Servizio nazionale di Protezione civile, prevedendo che lo svolgimento, in ambito comunale, delle attività di pianificazione di Protezione civile e di direzione dei soccorsi con riferimento alle strutture di appartenenza, è funzione fondamentale dei Comuni e che, per lo svolgimento della funzione in materia di Protezione civile, i Comuni assicurano l'attuazione delle attività di Protezione civile nei rispettivi territori, secondo quanto stabilito dalla pianificazione di cui all'articolo 18, nel rispetto delle disposizioni contenute nel predetto Decreto, delle attribuzioni di cui all'articolo 3, delle leggi regionali in materia di Protezione civile, e in coerenza con quanto previsto dal Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;

➤ tra le funzioni spettanti ai Comuni nell'ambito del Servizio nazionale di Protezione civile ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. n. 1/2018 rientrano, in particolare:

- a) l'attuazione, in ambito comunale, delle attività di prevenzione dei rischi, in particolare, per quanto attiene alle attività di presidio territoriale, sulla base dei criteri fissati dalla direttiva di cui all'articolo 18, comma 4, come recepiti dai diversi ordinamenti regionali;
- b) l'adozione di tutti i provvedimenti, compresi quelli relativi alla pianificazione dell'emergenza, necessari ad assicurare i primi soccorsi in caso di eventi calamitosi in ambito comunale;
- c) l'ordinamento dei propri uffici e la disciplina di procedure e modalità di organizzazione dell'azione amministrativa peculiari e semplificate per provvedere all'approntamento delle strutture e dei mezzi necessari per l'espletamento delle relative attività, al fine di assicurarne la prontezza operativa e di risposta in occasione o in vista degli eventi di cui all'articolo 7;
- d) la disciplina della modalità di impiego di personale qualificato da mobilitare, in occasione di eventi che si verificano nel territorio di altri Comuni, a supporto delle Amministrazioni locali colpite;
- e) la predisposizione dei Piani comunali di Protezione civile, anche nelle forme associative e di cooperazione previste e, sulla base degli indirizzi nazionali e regionali, la cura della loro attuazione;
- f) al verificarsi delle situazioni di emergenza di cui all'articolo 7, l'attivazione e la direzione dei primi soccorsi alla popolazione e degli interventi urgenti necessari a fronteggiare le emergenze a livello comunale;
- g) la vigilanza sull'attuazione da parte delle strutture locali di Protezione civile dei servizi urgenti;
- h) l'impiego del volontariato di Protezione civile a livello comunale e di ambito, ai sensi dell'articolo 3, comma 3, sulla base degli indirizzi nazionali e regionali;

➤ il Dipartimento della Protezione Civile ha fornito indicazioni operative circa i criteri e le modalità per la redazione del Piano di emergenza comunale;

➤ il Servizio Emergenza del Servizio di Pianificazione e Attività Addestrative del Dipartimento della Protezione Civile, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, ha predisposto il modello "Augustus" per definire, elaborare, gestire, verificare, aggiornare i Piani di emergenza nazionale, provinciali e comunali;

➤ la Regione Campania ha elaborato Linee guida per la redazione dei Piani di emergenza comunale, approvate con D.G.R. n. 146 del 27.05.2013;

Considerato che:

- con Delibera della Giunta Regionale n. 146 del 27.05.2013 è stato deliberato di rendere obbligatorio che i Piani di Protezione civile siano redatti in conformità alle "Linee Guida" approvate con il medesimo provvedimento;
- il Comune di Telese Terme ha approvato il Piano comunale di Protezione civile, diretto a far fronte alle situazioni di emergenza comunale, con Deliberazione Commissariale adottata con i poteri del Consiglio comunale n. 3 del 21.12.2015;
- il Comune di Telese Terme ha in corso l'aggiornamento del Piano di emergenza comunale;

Considerato che:

- un ruolo fondamentale nella gestione di un'emergenza in ambito comunale è demandato al C.O.C. (Centro Operativo Comunale), il quale, organizzato per funzioni di supporto, con risorse prevalentemente comunali, può dare risposte adeguate alle esigenze che si manifestano;
- il Centro Operativo Comunale rappresenta la struttura operativa di supporto al Sindaco, autorità comunale di Protezione civile, per la direzione ed il coordinamento dei servizi di emergenza e soccorso e di assistenza alla popolazione;
- il Centro Operativo Comunale (C.O.C.), rappresenta la struttura di coordinamento di cui il Sindaco, in qualità di autorità comunale di Protezione civile, si può avvalere per garantire una pronta e coordinata risposta, in caso di eventi critici, per il soccorso e l'assistenza alla popolazione, la difesa dell'ambiente e dei beni;
- il C.O.C. è attivato dal Sindaco in previsione di un evento o in immediata conseguenza dello stesso e rimane operativo fino alla risoluzione delle problematiche generate dell'evento stesso;
- il C.O.C., in relazione alle esigenze riscontrate dall'Amministrazione, può essere organizzato in Uffici, denominati Funzioni di Supporto, ai quali il Sindaco affida compiti specifici;
- le funzioni di supporto si identificano essenzialmente in azioni e responsabili che hanno il compito di supportare il Sindaco nelle decisioni da prendere e nell'assunzione di iniziative a carattere operativo per settori funzionali specifici;
- il Centro Operativo Comunale (C.O.C.) ha il compito di:
 - a) in condizioni di emergenza, assicurare il collegamento col Sindaco, segnalare alle autorità competenti l'evolversi degli eventi e delle necessità, coordinare gli interventi delle squadre operative comunali e dei volontari, informare la popolazione;
 - b) in condizioni di non emergenza, censire e mantenere aggiornati i dati e le procedure di propria competenza;
- le modalità organizzative del Centro Operativo Comunale (C.O.C.) sono riconducibili ad una pluralità di funzioni di supporto, da esercitare mediante il coinvolgimento delle risorse comunali e non, così individuate: Tecnica e di pianificazione; Sanità, assistenza sociale e veterinaria; Mass - Media ed Informazione; Volontariato e Assistenza alla Popolazione; Materiali e Mezzi; Trasporto, Circolazione e Viabilità; Telecomunicazioni; Servizi essenziali; Censimento danni a persone e/o cose; Segreteria di emergenza;

Ritenuto:

- di dover provvedere a nominare i Responsabili esperti delle funzioni di supporto che configurano la struttura del C.O.C., al fine di poter elaborare una adeguata pianificazione di emergenza, al verificarsi dell'evento calamitoso, per assicurare lo svolgimento delle attività necessarie al coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione colpita;
- di dover procedere all'individuazione della sede operativa del C.O.C.;

Visti:

- il Decreto Legislativo 2 gennaio 2018, n. 1, recante il "Codice della Protezione civile", che ha sostituito la previgente legge 24 febbraio 1992, n. 225, recante "Istituzione del Servizio Nazionale della Protezione civile";
- il D.Lgs. 31.03.1998, n. 112, ed in particolare l'art. 108 che sancisce l'obbligo per i Sindaci di predisporre Piani comunali di emergenza;
- i criteri e le modalità riportate nelle indicazioni operative del Dipartimento della Protezione Civile sulla redazione del Piano di emergenza comunale;
- il modello "Augustus", predisposto dal Servizio Emergenza del Servizio di Pianificazione e Attività Addestrative del Dipartimento della Protezione Civile, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, per definire, elaborare gestire, verificare, aggiornare i Piani di emergenza nazionale, provinciali e comunali;
- le linee guida della Regione Campania per la redazione dei Piani di emergenza comunale, approvate con D.G.R. n. 146 del 27.05.2013;

Rilevato che, in relazione al presente provvedimento e ai fini della formulazione dei prescritti pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile di cui al combinato disposto dell'art. 49 e dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, i Responsabili delle Aree competenti hanno verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione, anche potenziale, di conflitto di interesse sia di diritto che di fatto;

Atteso che le motivazioni espresse in narrativa formano parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

Acquisito preliminarmente con riferimento alla proposta della presente deliberazione il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica da parte del Responsabile dell'Area Tecnica ing. Roberta COTUGNO e preso atto che non sussiste la necessità di acquisire il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi del combinato disposto dell'art. 49 e dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

SI PROPONE DI DELIBERARE

1. **di recepire** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di istituire** il C.O.C. (Centro Operativo Comunale) del Comune di Telese Terme;
3. **di individuare** quale sede provvisoria della struttura operativa, in attesa dell'aggiornamento del Piano di Emergenza Comunale di Protezione Civile, la sede municipale ubicata in Viale Minieri n. 146, al Piano primo, sala riunioni, utilizzando all'occorrenza la dotazione logistica e strumentale in essa allocata;
4. **di precisare** che il Centro Operativo Comunale è presieduto dal Sindaco o da altro suo delegato in funzione di coordinatore, ed è composto dai Responsabili delle funzioni di supporto, dal responsabile della segreteria di coordinamento, dal responsabile della sala operativa, centro gestione dati e rapporti con la stampa;
5. **di configurare** la struttura del Centro Operativo Comunale (C.O.C.) prendendo a riferimento le funzioni di supporto previste dal metodo "Augustus" del Dipartimento della Protezione Civile di seguito elencate nonché indicate nel vigente Piano Comunale di Protezione Civile, indicando altresì i relativi responsabili esperti per la funzione medesima:

FUNZIONE 1: Tecnica e di pianificazione - Unità di coordinamento

Compiti: è preposta a prendere decisioni ed è composta dal Sindaco (ovvero dal Commissario Prefettizio), da altri Amministratori Comunali, da Titolari di P.O. del Comune, da rappresentanti delle Strutture Operative coinvolte nella gestione dell'emergenza.

RESPONSABILE:

SINDACO Giovanni Caporaso Tel. +39 327 175 7573

COMPONENTI:

VICESINDACO con delega alla Protezione Civile
Vincenzo Fuschini Tel. +39 348 458 6524

UFFICIO TECNICO COMUNALE

Responsabile UTC Protezione Civile Arch. Stefania Pulcino Tel. + 39 388 115 0323

Responsabile UTC LL.PP. Ing. Roberta Cotugno Tel. +39 335 717 2757

Referente Protezione Civile Geom. Nicola Rinaldi Tel. +39 347 092 6739

Segreteria COC Teresa Guerriero Tel. +39 347 670 4991

COMANDO POLIZIA MUNICIPALE Com. Pasquale M. Di Mezza Tel. +39 335 758 7511

PROTEZIONE CIVILE TELESIA Ing. Rinaldo Uccellini Tel. +39 334 631 4076

CROCE ROSSA ITALIANA TELESE T. Ing. Nino Fiorillo Tel. +39 348 372 5263

ADDETTO STAMPA e COMUNICAZIONE Dott. Marzio Di Mezza Tel. +39 331 732 6927

FUNZIONE 2: Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria

Compiti: supporta il Sindaco quale Autorità sanitaria locale per tutti gli interventi di natura igienico - sanitaria di competenza connessi all'emergenza nonché al soccorso sanitario: es. contatta le strutture socio-sanitarie presenti sul territorio e provvede al censimento in tempo reale della popolazione ospitata con relative problematiche; verifica se nelle aree da evacuare risiedono persone disabili o comunque soggette a terapie particolari e concorda con le famiglie le modalità da seguire per l'eventuale evacuazione; verifica l'eventuale esigenza di mezzi/attrezzature particolari per il trasporto dei non autosufficienti, in caso positivo ne accerta la disponibilità con Funzione 4 e presso le Strutture sanitarie (A.S.L., CRI); verifica la disponibilità di strutture idonee deputate ad accogliere i non autosufficienti in caso di evacuazione coordinandosi con le famiglie e con l'A.S.L.; contatta le Organizzazioni sanitarie per coordinare gli interventi eventualmente necessari in caso di evacuazione (es. presidio medico avanzato).

RESPONSABILE:

ASSISTENTE SOCIALE dott.ssa Anna Covelli Tel. +39 347 070 8960

COMPONENTI:

MEDICO dott. Michele Martucci Tel. +39 347 432 9865

MEDICO dott. Assuero Musco Tel. +39 331 200 7977

MEDICO del 118 dott. Emilio Tazza Tel. +39 347 437 7070

PSICOLOGO dott.ssa Maria Corrado Tel. +39 328 536 1460

BIOLOGO dott. Salvatore Borghese Tel. +39 335 321 120

VETERINARIO dott. Antonio Lepore Tel. +39 338 175 4746

Referente ASL

FUNZIONE 3: Mass - Media ed Informazione

Compiti: In fase di emergenza, per quanto concerne l'informazione, sarà cura dell'Ufficio stampa, coordinandosi con il Sindaco, quale Autorità di Protezione Civile, procedere alla divulgazione delle notizie stabilendo il programma e le modalità degli incontri con i giornalisti. Scopi principali sono: informare e sensibilizzare la popolazione; far conoscere le attività;



realizzare spot, annunci ed emettere comunicati; organizzare tavole rotonde e conferenze stampa.

RESPONSABILE:

RESPONSABILE AREA AMM.VA dott. Antonio Giaquinto Tel. +39 347 070 0012

COMPONENTI:

STAMPA e COMUNICAZIONE

Giornalista Professionista Dott. Marzio Di Mezza Tel. +39 331 732 6927

UFFICIO SEGRETERIA COMUNALE

Referente sito web del Comune Sig. Pietro Giaquinto Tel. +39. 0824 974134

FUNZIONE 4: Volontariato e Assistenza alla Popolazione

Compiti: La funzione volontariato consiste nel fornire uomini, mezzi e materiali a supporto delle operazioni di soccorso ed assistenza coordinata dalle altre funzioni. Deve predisporre un quadro delle disponibilità di alloggiamento e dialogare con le autorità preposte alla emanazione degli atti necessari per la messa a disposizione degli immobili o delle aree. Si coordina con la funzione 2. Pianifica e organizza i servizi di assistenza a domicilio per le persone impossibilitate a muoversi (per es. generi di prima necessità, farmaci, pasti confezionati), eventualmente svolti da personale delle organizzazioni di volontariato, opportunamente formato e dotato di DPI; verifica la disponibilità di impiego delle aree di emergenza ubicate nel Comune, se lo ritiene richiede al CCS (COM se attivato) la disponibilità di ulteriori alloggi per la popolazione da evacuare; aggiorna il censimento della popolazione presente nelle aree a rischio, evidenziando la presenza di disabili o non autosufficienti in collaborazione con F2, - effettua un censimento presso le strutture ricettive in zona per accertare l'effettiva disponibilità di alloggi.

Mantiene i contatti con Enti ed Organizzazioni di volontariato a cui richiede gli interventi in base alle esigenze espresse dal COC; si mantiene informato sulla dislocazione delle squadre sul territorio e circa le disponibilità di ulteriori volontari e mezzi in caso di evoluzione negativa dei fenomeni.

In «tempo di pace» si provvederà ad organizzare esercitazioni congiunte con altre forze preposte all'emergenza al fine di verificare le capacità organizzative ed operative delle suddette Organizzazioni.

RESPONSABILI:

PROTEZIONE CIVILE TELESIA Ing. Rinaldo Uccellini Tel. +39 334 631 4076

CROCE ROSSA ITALIANA TELESIA T. Ing. Nino Fiorillo Tel. +39 348 372 5263

COMPONENTI:

CARITAS TELESIA T. Don Gerardo Piscitelli Tel. +39 333 378 9960

FUNZIONE 5: Materiali e Mezzi

Compiti: La funzione materiali e mezzi ha lo scopo di fornire un quadro costantemente aggiornato delle risorse disponibili in situazione di emergenza, attraverso il censimento dei materiali e mezzi presenti sul territorio e preavverte le imprese di fiducia verificando la disponibilità di mezzi per eventuali interventi urgenti. Nel caso in cui la richiesta di materiali e/o mezzi non possa essere fronteggiata a livello locale, il Sindaco rivolgerà richiesta agli organi competenti.

RESPONSABILE:

Responsabile UTC LL.PP. Ing. Roberta Cotugno Tel. +39 335 717 2757

COMPONENTI:

UFFICIO TECNICO COMUNALE

Referente LL.PP.

Geom. Fabio Colangelo

Tel. +39 333 834 3672

FUNZIONE 6: Trasporto, Circolazione e Viabilità

Compiti: coadiuva le operazioni di evacuazione e si coordina con le altre Forze di Polizia per attivare, nei nodi strategici della viabilità, cancelli stradali per favorire il flusso dei mezzi di soccorso e l'evacuazione dai luoghi a rischio ed impedire l'accesso ai non autorizzati; prosegue i servizi di vigilanza sul territorio, in particolare sulla rete stradale, coordinandosi anche con i Carabinieri e le altre Forze di Polizia; accerta l'avvenuta evacuazione delle aree a rischio.

RESPONSABILE:

Responsabile Comando Polizia Locale dott. Pasquale M. Di Mezza Tel. +39 335 758 7511

COMPONENTI:

ASSESSORE alla Viabilità	Piervincenzo Bisesto	Tel. +39 373 303 0625
STAZIONE DEI CARABINIERI	Lgt. Roberto D'Orta	Tel. +39 334 691 9003
COMMISSARIATO DI P.S.	Dott. Alessandro Salzano	Tel. +39 334 6902415
TENENZA DELLA GUARDIA DI FINANZA	Dott. Pio Masotta	Tel. +39 329 650 8723

FUNZIONE 7: Telecomunicazioni

Compiti: attiva il contatto con i radioamatori e verifica gli apparecchi radio in dotazione per il mantenimento delle comunicazioni con i centri di coordinamento e le squadre di volontari inviate/da inviare sul territorio; verifica il funzionamento del sistema di comunicazioni adottato interno ed esterno al Comune.

RESPONSABILE:

PROTEZIONE CIVILE TELESIA Sig. Mario Palmieri Tel. +39 338 855 3583

FUNZIONE 8: Servizi Essenziali

Compiti: Organizzazione delle azioni di livello comunale, in raccordo con quanto predisposto a livello regionale e provinciale, delle azioni volte ad assicurare la continuità dei servizi essenziali (viabilità comunale, provinciale e statale, forniture idriche, elettriche, telefonia, internet, e gas, raccolta rifiuti). In emergenza aggiorna costantemente la situazione circa l'efficienza delle reti di distribuzione, al fine di garantire la continuità nell'erogazione e la sicurezza delle reti di servizio.

RESPONSABILE:

Segretario COC Geom. Teresa Guerriero Tel. +39 347 670 4991

COMPONENTI:

UFFICIO TECNICO COMUNALE		
Referente Protezione Civile	Geom. Nicola Rinaldi	Tel. +39 347 092 6739
DIPENDENTE PROV. BN	Sig. Mino Cappelletti	Tel. +39 348 397 3856

FUNZIONE 9: Censimento danni a persone e cose

Compiti: verifica la modulistica per il censimento dei danni ed effettua i primi sopralluoghi relativamente alle strutture essenziali (Ospedali, scuole, uffici pubblici, ponti e viabilità). L'attività di censimento dei danni a persone e cose riveste particolare importanza al fine di valutare la situazione complessiva determinatasi a seguito dell'evento in ordine all'aggiornamento dello scenario del danno, per rilevare il danno agli edifici ed alle infrastrutture e valutare la loro agibilità e per stabilire gli interventi urgenti relativamente alle seguenti categorie: persone, edifici pubblici e edifici privati, impianti industriali, servizi essenziali, attività produttive, opere di interesse culturale, infrastrutture pubbliche, agricoltura e zootecnia, altro.

RESPONSABILE:

Responsabile UTC-Protezione Civile Arch. Stefania Pulcino Tel. + 39 388 115 0323

COMPONENTI:

UFFICIO TECNICO COMUNALE

Referente LL.PP. Geom. Fabio Colangelo Tel. +39 333 834 3672

UFFICIO VIABILITA' Com. Pasquale Mario Di Mezza Tel. +39 335 758 7511

TECNICI Ing. Giuseppe De Cicco Tel. +39 330 878 575

Ing. Armando Pigna Tel. +39 388 073 3273

Geom. Fiore Raucci Tel. +39 333 409 6385

Geom. Massimiliano Gambuti Tel. +39 347 903 9635

Geol. Pierpaolo Petraccone Tel. +39 342 124 9789

Referente VV.FF. D.C.S. Ferrara Giovanni

FUNZIONE 10: Segreteria di emergenza

Compiti: si mette a disposizione del C.O.C. per la gestione degli aspetti amministrativi, economici e legali dell'emergenza, in particolare assicurando il proprio sostegno al Sindaco nella redazione di ordinanze; si occupa dell'organizzazione della turnazione del personale comunale durante l'emergenza.

RESPONSABILE:

SEGRETARIO COMUNALE dott. Renato Iadanza Tel. +39 0824 974 135

COMPONENTI:

RESPONSABILE UFFICIO RAGIONERIA

dott. Maria L. Vegliante Tel. +39 347 093 4265

RESPONSABILE AREA AMM.VA dott. Antonio Giaquinto Tel. +39 347 070 0012

6. **di dare atto** che la struttura, come sopra configurata, resta in carica fino ad eventuale variazione da effettuarsi con delibera di Giunta comunale;
7. **di stabilire** che la sede del Centro Operativo Comunale (COC) di Protezione Civile del Comune di Telesse Terme sia localizzata presso la sede comunale, sita in Viale Minieri n. 146;
8. **di dare atto** che il responsabile del COC è il Sindaco p.t., Giovanni CAPORASO e in caso di suo impedimento il Vice Sindaco con delega alla Protezione Civile Vincenzo Fuschini, nonché il Responsabile P.T. dell'Area tecnica - Protezione Civile del Comune per le precipue competenze e che i recapiti della sede COC sono:

Comune di Telesse Terme

Viale Minieri 146

82037 - Telesse Terme (BN)

C.F. 00043820620 - P.I. 00043820620

Contatti

Telefono: 0824974101

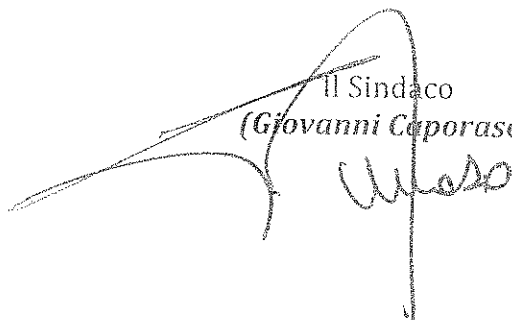
Email: protocollo@comune.teleseterme.bn.it

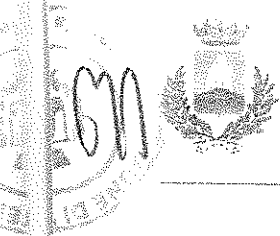
PEC: comune.teleseterme.protocollo@pec.cstsannio.it

9. **di trasmettere** la presente deliberazione alla Prefettura di Benevento - Ufficio Protezione Civile, all'Amministrazione Provinciale di Benevento - Settore Protezione Civile e alla Regione Campania - Settore Protezione Civile;

10. *di dichiarare*, con separata e successiva votazione, resa nelle forme e nei modi di legge, l'atto deliberativo immediatamente eseguibile, stante la ricorrenza dei presupposti di urgenza, ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il Sindaco
(Giovanni Caporaso)





CITTÀ DI TELESE TERME

PARERI

(d.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, art. 49)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:

"ISTITUZIONE DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.) DI TELESE TERME".

- È regolare sotto il profilo tecnico.
 Non è regolare sotto il profilo tecnico.

Li 15/4/2021

Il Responsabile dell'Area Tecnica
(Ing. Roberta Cotugno)

Parere di regolarità contabile reso ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000.

- È regolare sotto il profilo contabile.
 Non è regolare sotto il profilo contabile.
 Ai sensi dell'art. 49 - comma 1° - del d.lgs. 267/2000 non viene richiesto il parere di regolarità contabile del Responsabile di Ragioneria non comportando il presente atto impegno di spesa o diminuzione di entrata.

Li 19/04/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Maria Libera Vegliante)

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to *Giovanni Caporaso*

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to *Dott. Iadanza Renato*

=====

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Lì **16 GIU. 2021**



IL SEGRETARIO GENERALE
(*Dott. Renato Iadanza*)

Renato Iadanza

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE
(Artt. 124 e 125 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi e che gli estremi della medesima sono contenuti in un elenco trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio.

Lì **16 GIU. 2021**

IL SEGRETARIO GENERALE.
F.to **Dott. Renato Iadanza**

=====

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del D.lgs 18.08.2000, n. 267, perché:

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, d.lgs. 267/2000);
- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, d.lgs. 267/2000);

Lì **16 GIU. 2021**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **Dott. Renato Iadanza**