

**COMUNE DI TELESE TERME**

**PROVINCIA DI BENEVENTO**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE - COPIA -**

N°

21

DEL

31.01.2014

**OGGETTO:** Convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore "Carafa - Giustiniani" di Cerreto Sannita per attività di Alternanza Scuola/Lavoro.

L'anno duemilaquattordici il giorno trentuno del mese di Gennaio alle ore 09,00 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge. Presiede l'adunanza il Sig. Pasquale Carofano nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

	PRESENTI	ASSENTI
1 - CAROFANO PASQUALE - Sindaco	si	
2 - ACETO GIANLUCA - Assessore	si	
3 - LIVERINI GIOVANNI - Assessore	si	
4 - COVELLI CARMINE - Assessore		si
5 - D'OCCHIO MARIO - Assessore		si
6 - BOZZI FRANCESCO - Assessore	si	

TOTALE PRESENTI N. 4

TOTALE ASSENTI N. 2

Assiste il Segretario Comunale, Dr.ssa Carmela Balletta, incaricata della redazione del verbale.

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**LA GIUNTA**

**VISTA** la proposta di deliberazione, allegata, recante all'oggetto: "Convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore "Carafa - Giustiniani" di Cerreto Sannita per attività di Alternanza Scuola/Lavoro";

**DATO ATTO** che sulla medesima sono stati espressi i pareri di cui all'art. 49 del D.Lvo 267/2000;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e termini legge;

**DELIBERA**

- Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione allegata che in questa sede si intende integralmente riportata;

**LA GIUNTA**

Con successiva distinta unanime votazione espressa nei modi e nei termini di legge;

**DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267.



**COMUNE DI TELESE TERME**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
AREA AMMINISTRATIVA**

**OGGETTO: Convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore "Carafa-Giustiniani" per attività di Alternanza Scuola/Lavoro**

**IL SINDACO**

**PREMESSO** che l'Alternanza Scuola-Lavoro è prevista dal D.Lgs. n.77/2005 emanato in attuazione della L.53/2003 e che l'art. 8 comma 3 del D.P.R. n.87/2010 ha innovato l'art.4 del Decreto del Ministro della Pubblica Istruzione del 15.04.1994;

**CONSIDERATO** che l'attività in alternanza scuola/lavoro è un'opzione formativa per i giovani al fine di agevolarne l'orientamento per le future scelte professionali attraverso la partecipazione ad esperienze che colleghino la formazione in aula con quella nel mondo del lavoro;

**CONSIDERATO** che i percorsi in alternanza garantiscono agli studenti di arricchire la propria formazione acquisendo crediti certificati rilasciati dall'istituzione scolastica e che i progetti sono progettati, attuati, verificati e valutati sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica o formativa;

**VISTO** che i percorsi in alternanza sono oggetto di apposite convenzioni tra gli istituti scolastici e i partners esterni disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa;

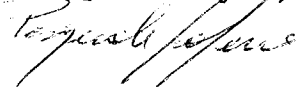
**RITENUTA** l'opportunità di accogliere la richiesta presentata in data 20 gennaio 2014 con Prot.n.795 dal Dirigente Scolastico dell'I.I.S. "Carafa-Giustiniani" prof.ssa Bernarda De Girolamo di stipulare una convenzione con il Comune di Telese Terme al fine di organizzare un percorso di Alternanza Scuola-Lavoro per gli alunni residenti a Telese Terme;

**PROPONE**

1. Di approvare lo schema di Convenzione proposto dall'Istituto di Istruzione Superiore "Carafa-Giustiniani di Cerreto Sannita";
2. Di dare atto che l'adesione alla suddetta convenzione non comporta oneri di spesa a carico dell'Ente;
3. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.Lvo 18.8.2000, n. 267.

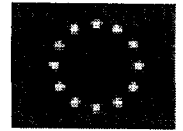
**IL SINDACO**

*(Pasquale Carofano)*





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"M. Carafa" "N. Giustiniani"

Piazza Luigi Sodo n. 2 - 82032 CERRETO SANNITA(BN) -  
- C.F. 92048810623

Sito Web: [www.iis.carafagiustiniani.org](http://www.iis.carafagiustiniani.org)

Email: [bnis022003@istruzione.it](mailto:bnis022003@istruzione.it)

BNIS0022003

Fax: 0824/860389

Dirigente Scolastico: 0824/815937 Segreteria: 0824/861102

Direttore s.g.a.: 0824/861102

Prot.n°0054 C/12

Cerreto Sannita, lì 08/01/2014

**CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI ALTERNANZA SCUOLA / LAVORO** - a. s. 2013/2014

**PREMESSO**

Che l'Alternanza Scuola-Lavoro è prevista dal d.lgs 77/2005, il quale è stato emanato in attuazione della L.53/2003, in particolare dell'art.4; che l'art 8 comma 3 del D.P.R. 87/2010 ha innovato l'articolo 4 del decreto del Ministro della pubblica istruzione 15 aprile 1994, in attesa della messa a regime dell'ordinamento di cui al presente regolamento;

che l'attività in alternanza scuola/lavoro è un'opzione formativa per i giovani al fine di agevolare l'orientamento circa le future scelte professionali, attraverso la partecipazione ad esperienze, che colleghino sistematicamente la formazione in aula con quella nel mondo del lavoro;

che l'attività in alternanza garantisce agli studenti la possibilità di arricchire la propria formazione, acquisendo, oltre alle conoscenze di base, crediti certificati, rilasciati dall'istituzione scolastica;

che i percorsi in alternanza sono progettati, attuati, verificati e valutati, sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica o formativa, con il concorso di partners del mondo del lavoro, sulla base di delibera degli Organi Collegiali e che essi costituiscono parte integrante del curriculum e del Piano dell'Offerta Formativa;

che i percorsi in alternanza sono oggetto di apposite convenzioni tra gli istituti scolastici e i partners esterni disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa;

che L'Azienda è in possesso dei requisiti atti a favorire il buon esito della formazione degli allievi in quanto è un'azienda che opera nel settore **PRIVATO** (Ufficio **AMMINISTRATIVO**) e della formazione;

**TRA**

L'IIS "CARAFA-GIUSTINIANI" di seguito più brevemente denominato l'ISTITUTO rappresentato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Bernarda De Girolamo  
CF:92048810623.

**E**

rappresentata dal Legale rappresentante

**Si conviene e stipula quanto segue:**

art. 1 – Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione.

art. 2 – L'Azienda si impegna ad accogliere presso le seguenti strutture di

gli alunni, sottoelencati, della classe III° C dell' IIS "CARAFA-GIUSTINIANI" di seguito elencati al fine di far realizzare un percorso di 80 ore di alternanza scuola lavoro da effettuarsi nel periodo check in gennaio. check-out maggio, per 4(tre) ore lavorative settimanali, per venti settimane, per un totale di 80(sessanta) ore da effettuarsi entro il mese di maggio 2014.

**1.**

**art. 3** – Le attività di alternanza sono considerate a tutti gli effetti come attività didattica e vengono disciplinate, per quanto concerne lo status degli studenti, dalle norme di legislazione scolastica, ivi comprese quelle concernenti le assenze e le sanzioni disciplinari.

**art. 4** – È escluso che l'azienda possa corrispondere agli studenti un qualsivoglia corrispettivo, specie se sotto forma di erogazione di denaro.

**art. 5** – L'istituto si impegna ad assumere tutti gli oneri relativi all'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro, oltre a regolare ogni rapporto con INAIL ed Ispettorato del Lavoro.

**art. 6** – L'azienda si impegna a:

- Favorire l'inserimento degli allievi nell'ambiente di lavoro mettendoli in condizione di realizzare una valida ed esauriente esperienza collegata al programma formativo;
- Assicurare una operatività finalizzata all'apprendimento;
- Fornire all'Istituto ogni genere di informazione ed a consegnare giudizi analitici sui singoli allievi e specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati conseguiti;
- Compilare ed aver cura del registro delle presenze degli allievi;
- Richiedere agli allievi ed all'operatore scolastico l'osservanza della massima riservatezza su tutto quanto verrà a loro conoscenza sulla programmazione dell'impresa, essendo anch'essi partecipi alla stregua di tutti coloro che operano all'interno dell'impresa, del segreto professionale.

**art. 7** – Le parti si impegnano a rispettare il progetto formativo presentato.

**art. 8** Nulla è dovuto all'azienda per le azioni di Tutoring aziendale.

**art. 9** – Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. L'Istituto dovrà comunicare all'Azienda, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e dalla data di ricezione di detta comunicazione il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

Ricevuta la comunicazione del recesso l'Azienda dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino a quel momento;

**art. 10**– Il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso;

**art. 11** – Il presente contratto viene concluso in Cerreto Sannita presso gli uffici dell'Istituto. Le parti convengono la competenza esclusiva del Foro di Benevento per qualsiasi controversia dovesse insorgere a seguito dell'interpretazione, esecuzione ed applicazione del presente contratto.

La presente convenzione si compone di n° 2 pagine.

Convenzione stipulata in Cerreto Sannita il 08/01/2014 . prot. n°0054 C/12

Per L'Istituto  
Il Dirigente Scolastico  
(prof.ssa Bernarda De Girolamo)

Per l'Azienda  
Il legale rappresentante  
( )

**PARERI**

(D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, art. 49)

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:**

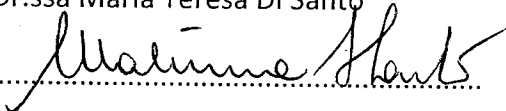
Convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore "Carafa-Giustiniani" per attività di Alternanza Scuola/Lavoro

---

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica della proposta

Addì, 31-01-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
Dr.ssa Maria Teresa Di Santo

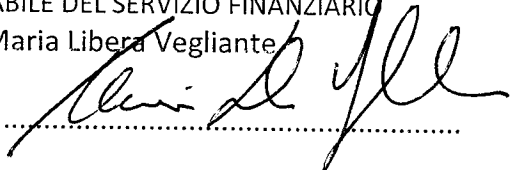
  
.....

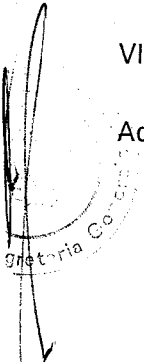
---

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla sola regolarità contabile della proposta

Addì, 31-01-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dr.ssa Maria Libera Vegliante

  
.....

  
197  
Segreteria Co.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Pasquale Carofano

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dr.ssa Carmela Balletta

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

- 7 FEB. 2014

Li .....



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr.ssa Carmela Balletta

.....

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**  
(artt. 124 e 125 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267)

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi e che gli estremi della medesima sono contenuti in un elenco trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio.

- 7 FEB. 2014

Li .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dr.ssa Carmela Balletta

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del D.Lgs 18.8.2000, n. 267, perchè:

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, Dlvo 267/2000);
- perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, Dlvo 267/2000);

- 7 FEB. 2014

Li .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dr.ssa Carmela Balletta